

## แบบฟอร์มคำขอใช้สิทธิสำหรับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล บริษัท สยามโอเชียนเวิร์ล กรุงเทพฯ จำกัด

### คำชี้แจง

ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้ให้สิทธิแก่ท่านซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในการขอใช้สิทธิดำเนินการต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของบริษัท ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของท่านและจะดำเนินการเกี่ยวกับการขอใช้สิทธิของท่านอย่างเหมาะสม

- โปรดกรอกแบบฟอร์มการขอใช้สิทธิสำหรับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นข้อมูลที่ตรงตามความเป็นจริงทุกประการ โดยบริษัทจะดำเนินการตามคำขอของท่าน ภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับคำขอและข้อมูลต่างๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานประกอบจากท่านครบถ้วน
- ข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านกรอกในแบบคำขอ ฉบับนี้ จะถูกใช้เพื่อดำเนินการตามที่ท่านขอใช้สิทธิ ซึ่งการให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีนี้กระทำด้วยความสมัครใจ เมื่อท่านให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวแล้ว ท่านยินยอมให้บริษัทสามารถทำการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลสำหรับวัตถุประสงค์ดังกล่าว
- โปรดส่งแบบคำขอฉบับนี้ พร้อมทั้งเอกสารการยืนยันตัวตนของท่าน (สำเนาบัตรประชาชน หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง ) รวมถึงข้อมูลต่างๆ และเอกสารหลักฐานประกอบ ทาง E-Mail [dpo.bangkok@merlinentertainments.biz](mailto:dpo.bangkok@merlinentertainments.biz) หรือจัดส่งทางไปรษณีย์ ไปยังเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่อยู่ต่อไปนี้

บริษัท สยามโอเชียนเวิร์ล กรุงเทพฯ จำกัด  
ชั้น บี1-บี2 สยามพารากอน  
991 ถนนพระราม 1, ปทุมวัน,  
กรุงเทพฯ 10330, ประเทศไทย

- ท่านสามารถศึกษานโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทได้ที่นี้  
( <https://www.visitsealife.com/bangkok/policies/privacy-policy/> )



### ส่วนที่ 1 : รายละเอียดเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล	
เลขบัตรประชาชน / เลขหนังสือเดินทาง	
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้	
เบอร์โทรติดต่อ	
Email	

- ยื่นคำขอด้วยตัวเอง
- ยื่นคำขอโดยตัวแทน: ผู้ใช้อำนาจปกครองของผู้เยาว์\*, ผู้ดูแลของผู้ไร้ความสามารถ, ผู้พิทักษ์ของคนเสมือนไร้ความสามารถ

(\*ผู้เยาว์ หมายถึง บุคคลผู้มีอายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์และยังไม่บรรลุนิติภาวะโดยการสมรสหรือไม่มีฐานะเสมือนบุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วตามมาตรา 27 ของประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์)

รายละเอียดข้อมูลตัวแทน (ผู้ใช้อำนาจปกครองของผู้เยาว์\*, ผู้ดูแลของผู้ไร้ความสามารถ, ผู้พิทักษ์ของคนเสมือนไร้ความสามารถ)

ชื่อ-นามสกุล	
เลขบัตรประชาชน / เลขหนังสือเดินทาง	
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้	
เบอร์โทรติดต่อ	
Email	

เอกสารยืนยันตัวตน

เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทจะส่งมอบข้อมูลไปยังบุคคลที่ถูกต้อง โปรดยื่นเอกสารพิสูจน์ตัวตน เพื่อยืนยันว่าท่านมีสิทธิได้รับข้อมูลตามคำขอใช้สิทธิภายใต้ พ.ร.บ.ฯ หากท่านไม่สามารถยื่นหลักฐานในการยืนยันตัวตนที่เพียงพอ บริษัทขอสงวนสิทธิในการปฏิเสธที่จะให้ข้อมูลส่วนบุคคลตามคำขอ

กรณียื่นคำขอด้วยตนเอง:

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาหนังสือเดินทาง(กรณีต่างชาติ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

กรณียื่นคำขอโดยตัวแทน:

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาหนังสือเดินทาง(กรณีต่างชาติ) ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง **และ**
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาหนังสือเดินทาง(กรณีต่างชาติ) ของตัวแทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง **และ**
- สำเนาสูติบัตร หรือ สำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้เยาว์) **และ**
- สำเนาหลักฐานการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้ใช้อำนาจปกครอง, ผู้ดูแล, หรือผู้พิทักษ์)

### ส่วนที่ 2 : ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ

- |   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> ลูกค้าปัจจุบัน | <input type="checkbox"/> ลูกค้าเก่า        | <input type="checkbox"/> พันธมิตรทางธุรกิจ       | <input type="checkbox"/> ผู้ให้บริการ/ผู้จัดจำหน่าย |
| <input type="checkbox"/> ผู้สมัครงาน    | <input type="checkbox"/> พนักงานปัจจุบัน   | <input type="checkbox"/> อดีตพนักงาน             | <input type="checkbox"/> นักศึกษาฝึกงาน             |
| <input type="checkbox"/> ผู้มาติดต่อ    | <input type="checkbox"/> ผู้ใช้งานเว็บไซต์ | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) ..... |   |

### ส่วนที่ 3 : สิทธิสำหรับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

สิทธิที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต้องการให้ดำเนินการ	<input type="checkbox"/> ขอถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
	<input type="checkbox"/> ขอเข้าถึง ขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอม
	<input type="checkbox"/> ขอรับข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอให้โอนข้อมูลส่วนบุคคล
	<input type="checkbox"/> ขอคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
	<input type="checkbox"/> ขอให้ลบ ทำลาย ข้อมูลส่วนบุคคล หรือทำให้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนได้
	<input type="checkbox"/> ขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล
	<input type="checkbox"/> ขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

#### รายละเอียดการขอใช้สิทธิ

โปรดระบุ ข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องการให้ดำเนินการ	โปรดระบุ เหตุผลและรายละเอียดที่ต้องการให้ดำเนินการ

### ส่วนที่ 4 : ข้อสงวนสิทธิของบริษัท

- บริษัทอาจจำเป็นต้องปฏิเสธคำขอของท่านในกรณีต่อไปนี้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
  - คำขอของท่านไม่สมเหตุสมผล เช่น ท่านไม่มีอำนาจในการขอใช้สิทธิ
  - กรณีท่านขอใช้สิทธิคัดค้านการประมวลผล หากบริษัทสามารถพิสูจน์ได้ว่า การใช้ข้อมูลดังกล่าวเป็นไปเพื่อเหตุอันชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่าสิทธิของท่าน หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อปฏิบัติตามมาตรา 32 ของพ.ร.บ.ฯ บริษัทอาจประมวลผลข้อมูลนั้นต่อไป
  - กรณีท่านขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล โดยหากกรณีที่มีการลบหรือทำลายข้อมูลดังกล่าว จะส่งผลกระทบต่อเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น ภาวะผูกพันตามกฎหมาย ประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข การยกขึ้นต่อสู้หรือการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย บริษัทอาจไม่ลบหรือทำลายข้อมูลตามคำขอของท่านตามมาตรา 33 ของ พ.ร.บ.ฯ
  - ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ถูกลบ ทำลาย หรือถูกทำให้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านตามระเบียบและวิธีปฏิบัติในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทแล้ว
- บริษัทจะดำเนินการตามคำขอของท่าน ภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับคำขอและข้อมูลต่างๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานประกอบจากท่านครบถ้วน
- บริษัทจะไม่เก็บค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำขอของท่าน อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากท่านตามสมควร หากปรากฏว่าคำขอของท่าน เป็นคำขอที่มีลักษณะเดียวกันซ้ำๆ หรือไม่มีมูลความจริง หรือมากเกินไป ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมจะขึ้นอยู่กับค่าใช้จ่ายในการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- หากบริษัทปฏิเสธคำขอของท่าน บริษัทจะแจ้งเหตุผลให้ท่านทราบทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ตามที่อยู่ที่ท่านได้ให้ไว้ในส่วนที่ 1 ทั้งนี้ บริษัทจะไม่รับผิดชอบหากข้อมูลสูญหายระหว่างการจัดส่งโดยไปรษณีย์หรือถูกส่งไปผิดที่ หรือข้อมูลที่จัดส่งถูกเปิดออกโดยบุคคลในครอบครัวของท่าน
- บริษัทอาจติดต่อท่านเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติมในกรณีที่คำขอของท่านไม่ชัดเจน หรือท่านไม่ได้ให้ข้อมูล หรือเอกสารหลักฐานประกอบที่เพียงพอแก่บริษัท เพื่อดำเนินการตามคำขอของท่าน

